

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Gryfa Pomorskiego 33
83-333 Chmielno

Sprawozdanie z działalności
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Chmielnie
za rok 2020



Chmielno, marzec 2021

www.gopschmielno.pl

gops@chmielno.pl

tel/fax .58 685-68-34

SPIS TERŚCI

I.	WPROWADZENIE	3
II.	ZAKRES DZIAŁANIA OŚRODKA	3
III.	ZATRUDNIENIE I STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA	4
IV.	REALIZACJA BUDŻETU	6
V.	REALIZACJA ZADAŃ	8
VI.	INNE ZADANIA	12

I. WPROWADZENIE

Działając zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działań Ośrodka w 2020 roku oraz opisuje potrzeby z zakresu pomocy społecznej na rok 2021.

W poniższym dokumencie przedstawiono realizację poszczególnych zadań w oparciu o istniejącą strukturę organizacyjną Ośrodka, z uwzględnieniem źródeł ich finansowania. Z punktu widzenia merytorycznego i finansowego zadania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie wykonano zgodnie z założeniami i obowiązującymi przepisami prawa.

II. ZAKRES DZIAŁANIA OŚRODKA

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielnie funkcjonuje jako gminna jednostka organizacyjna pomocy społecznej. Działania Ośrodka są zbieżne z lokalną polityką społeczną i zgodne z realizacją celów Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Chmielno.

Podstawowym aktem prawnym na podstawie którego funkcjonuje Ośrodek jest ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Ponadto w Ośrodku realizowane są zadania wynikające z innych aktów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
- ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych
- ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii
- ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych

- ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów
- ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny
- ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów
- ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych
- ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
- ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- inne przepisy prawne regulujące pracę ośrodków pomocy społecznej

Działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie regulują również inne akty, a w szczególności : Uchwała Nr XI/47/90 Gminnej Rady Narodowej w Chmielnie z dnia 22.02.1990 r w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie, Statutu zatwierdzonego Uchwałą Rady Gminy Chmielno Nr XIX/221/2016 z dnia 24.11. 2016 r. oraz późn.zm. z dnia 6.03.2019 (Uchwała nr 47/2019 Rady Gminy Chmielno), Zarządzenia Nr 1/2017 Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie z dnia 2.01.2017 r w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Wspólnych prowadzącego wspólną obsługę organizacyjną i finansowo - księgową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Warsztatu Terapii Zajęciowej w Chmielnie i Centrum Integracji Społecznej w Garczu oraz innych aktów prawnych wydanych przez Radę Gminy, Wójta Gminy Chmielno i Dyrektora Ośrodka.

III. ZATRUDNIENIE I STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA

Według stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku w strukturach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie zatrudnione na umowę o pracę były 22 osoby (w tym 2 osoby przebywające na urlopie macierzyńskim, 1 na wychowawczym), na umowy cywilno–prawne 10 osób. Wszyscy pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe i kierunkowe wykształcenie. Pracownicy uczestniczyli w szkoleniach podnoszących kwalifikacje, kompetencje i umiejętności zawodowe.

Natomiast Tabela nr 1 przedstawia stan zatrudnienia z uwzględnieniem zmian, które nastąpiły w ciągu roku (wszystkie osoby zatrudnione w 2020 r, w tym także osoby, które zakończyły współpracę przed 31.12.2020 r.).

Tabela nr 1 : Stan zatrudnienia pracowników i struktura organizacyjna GOPS w roku 2020

L.p.	Nazwa komórki organizacyjnej	Wykaz stanowisk	Pracownicy (etaty/umowy cywilno - prawne)
1.	Dyrektor GOPS	Dyrektor	1
2.	Dział Finansowo - księgowy	Główna księgowa	1
		Specj. ds. płac i ubezpiec. społ.	½
		stanowisko . ds. rej. faktur	½
3.	Dział Organizacyjny	Stanowisko ds. kadr	1
		Informatyk	2 (umowy cywilno –prawne)
		Inspektor ds. RODO	1 (umowa cywilno –prawna)
		Obsługa GZI i GKRPA	½
		Obsługa sekretariatu	¼
		Osoba sprzątająca	½
4.	Dział Pomocy Środowiskowej	Kierownik działu	1
		Pracownik socjalny	4 i ½ (w tym 1 urlop wych.)
		Asystent rodziny	2 (w tym jeden umowa cywilno – prawna)
		Psychotraumatolog	1 (umowa cywilno –prawna)
		Terapeuta uzależnień	1 (umowa cywilno –prawna)
		Wychowawca świetlicy	1 (umowa cywilno –prawna)
		Socjoterapeuta	1 (umowa cywilno –prawna)
		Prawnik	1 (umowa cywilno –prawna)
		Terapeuta TSR	1 (umowa cywilno –prawna)
		Superwizor	1 (umowa cywilno –prawna)
		Asystent OON	3 (2x ¾ etatu, 1 umowa cywilno – prawna)
	Osoba świadcząca opiekę wychnieniową	3 (umowy cywilno- prawne)	
	Dział pomocy instytucjonalnej	Opiekunka/opiekun GOO	4 i ¾
		Usługi specjalistyczne dla dzieci	2 (umowy cywilno-prawne)
6.	Dział Obsługi Świadczeń	Kierownik	1
		Inspektor Pracownik socjalny	1 1 (urlop macierz.)
		Referent	2 i ¾ (w tym 1 urlop wychowawczy)

IV.REALIZACJA BUDŻETU

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w całym roku budżetowym **2020** wydatkował łączną kwotę **19 976 310,38 zł** z czego:

- z budżetu państwa: **18 621 675,86 zł**
- z budżetu gminy: **1 354 634,52 zł**

Wydatki poszczególnych działów obrazuje tabela nr 2.

Tabela nr 2. Struktura wydatków GOPS w 2019 roku z podziałem na zadania

L.P.	Podział zgodnie z klasyfikacją budżetową	Wydatki pokryte ze środków gminy	Wydatki pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł
1.	85153 Przeciwdziałanie narkomanii	1200,00	0,00
2.	85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi	115 180,32 (w tym 30.000,00 CIS)	0,00
3.	85195 Koszty wydawania decyzji	0,00	84,00
4.	85510 Piecza zastępcza w tym placówki opiekuńcze	30 615,76	0,0
5.	85502 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	9803,12	4929.448,35
6.	85215 Dodatki mieszkaniowe	7 219,99	0,00
7.	85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z rodzinne	0,00	14 533,55
8.	85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe Pobyt w schronisku dla bezdomnych Zasiłki celowe- wkład własny do projektu	12 840,49 23 116,50 3 200,00	7 307,00

9.	85216 Zasiłki stałe	0,00	109 856,54
10	85205 Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	2 000,00	0,00
11	85504 Wspieranie rodziny (asystenci rodziny) „Dobry Start”	60297,42	392 770,00
12	85219 Utrzymanie GOPS	663 322,94	113 590,00
13	85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	209 011,97	77 294,13
14	85230 Pozostała działalność (dożywianie, rządowy program wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego, Transport żywności	9 123,50 2 150,00	36 494,01
15	85295 Wspieraj seniora	3 325,00	13 299,00
16	85202 Pobyt mieszkańców gminy w DPS, utrzymanie Gminnego Ośrodka Opiekuńczego	147 154,79 53 072,72	0,00 0,00
17	85203 Ośrodki wsparcia (ŚDS)	2 000,00	658 246,00
18	852501 Świadczenie wychowawcze 500 +	0,00	12 005.474,85
19	85503 Karta Dużej Rodziny	0,00	749,26
20	85 395 Projekt „Wyjdź z domu zainwestuj w siebie II”	0,00	250 760,76
21	85513 Składka zdrowotna od świadczeń rodzinnych	0,00	11 768,40
	Razem:	1 354 634,52	18 621 675,86

Źródło : opracowanie własne

IV. REALIZACJA ZADAŃ

5.1 Pomoc społeczna

Na dzień 31.12.2020 r. liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenia z pomocy społecznej wynosiła **186**, tym samym przyznany wsparciem objęto **289** osób w rodzinie.

Tabela nr 3 Świadczenia udzielone w ramach pomocy społecznej

Forma pomocy	Liczba osób , którym przyznano świadczenia decyzją	Kwota wypłaconych świadczeń
Zadania własne gminy		
Zasiłki stałe	20	109 856,54
Zasiłki okresowe	7	7 307,00
Dożywianie ogółem	121	45 617,51
Dotacja Własne		36 494,01 9 123,50
<u>W tym:</u>		
Dożywianie dzieci w szkołach	67	15 467,51
Zasiłki celowe na dożywianie	54	30 150,00
Usługi opiekuńcze	13	209 011,97
Zasiłek celowy z tytułu zdarzenia losowego	2	1 674,00
Inne zasiłki celowe w naturze i ogółem	17	11 116,00
Odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej (3 osoby, w tym małoletni)	4	147 154,79
Schronienie	2	23 117,00
Zadania zlecone Gminie		
Specjalistyczne usługi opiekuńcze		77 294,13
Wynagrodzenie opiekuna prawnego		38 676,13
Prowadzenie ośrodka wsparcia		658 246,00

Źródło : opracowanie własne

5.2 Świadczenia rodzinne

W roku sprawozdawczym 2020 r. wydano 1040 decyzji dotyczących świadczeń rodzinnych. W 2020 roku ze świadczeń rodzinnych skorzystały 2728 osoby.

Poniższa tabela nr 4. obrazuje poniesione wydatki na wypłatę świadczeń rodzinnych.

Tabela nr 4. Wydatki poniesione w 2020 roku na wypłatę świadczeń rodzinnych oraz ich ilość

Świadczenie	Liczba Świadczeń	Kwota wypłacanych świadczeń
Zasiłek rodzinny wraz dodatkami		
Zasiłek rodzinny	12 404	1 405 355, 15
Dodatek z tytułu urodzenia dziecka	60	49 504,26
Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	430	154 012,37
Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka	153	30 427,10
Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	870	90 244,89
Dodatek z tytułu wychowanie dziecka w rodzinie wielodzietnej	2904	269 073,79
Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego	1278	67 037,84
Na pokrycie wydatków związanych z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły (pobyt internat, bursa itp.).	8	904
Na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły (dojazdy).	1932	129 636,34
Świadczenia opiekuńcze		
Zasiłek pielęgnacyjny	314	677 784,04
Świadczenie pielęgnacyjne	649	1 176 397,90
Składka na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	441	205 577
Składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne	64	10 540,80
Specjalny zasiłek opiekuńczy	70	43 400
Składka na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy	69	10 880
Składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby	12	669,60

pobierające specjalny zasiłek opiekuńczy		
Zasiłek dla opiekuna na podstawie art.2 ust.2 pkt 1 ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	12	7 440,00
Składka na ubezpieczenie społeczne opłacane za osoby pobierającej zasiłek dla opiekuna	11	1 876,82
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	97	97 000
Świadczenie rodzicielskie	297	276 356
„Za życiem”	2	8 000
Razem do wypłaty :		4 712 117,89

Źródło : opracowanie własne

5.3 Świadczenie wychowawcze

W roku **2020** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wydał **1 132** decyzji i informacji dot. świadczenia wychowawczego 500 +. Liczba osób, które w 2020 r. otrzymały świadczenie wychowawcze wynosi **2096**.

Tabela 5 : Wypłata świadczenia wychowawczego

Świadczenie wychowawcze	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Razem do wypłaty:	23 929	11 905 788,60

Źródło : opracowanie własne

5.4 Fundusz alimentacyjny

Fundusz alimentacyjny stanowi system wspierania osób uprawnionych do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego środkami finansowanymi z budżetu państwa. W roku sprawozdawczym wydano **27** decyzje dotyczących **FA**.

Tabela nr 6 obrazuje wydatki i ilość świadczeń.

Tabela nr 6. Wydatki i ilość świadczeń

Świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota wypłacanych świadczeń
Fundusz alimentacyjny		
Świadczenia z funduszu alimentacyjnego	270	107 100

Źródło : opracowanie własne

Dłużnicy alimentacyjni

Na dzień 31 grudnia 2020 r. na terenie Gminy Chmielno zamieszkiwało 17 dłużników wobec, których prowadzone były odpowiednie działania.

Kwoty zwrócone w 2020 roku przez dłużników wyniosły:

- **53 871, 19zł** - z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego (z tego: przekazane do budżetu państwa **39 540,98** zł wraz z odsetkami w kwocie **18 045,73** oraz przekazane na dochody własne gminy wierzyciela **14 330,21**).

5.5 Świadczenie „Dobry Start”

W związku z realizacją Programu wydano **778** informacji i decyzji. Decyzje wdawano tylko w sytuacji odmowy przyznania świadczenia, zaś w przypadku rozpatrzenia wniosku pozytywnie, informacje zostały klientom przekazywane elektronicznie.

Wypłacono **1267** świadczeń „Dobry Start” na kwotę **380 100 zł**.

5.6 Dodatki mieszkaniowe

Ośrodek realizuje zadanie własne Gminy dot. wypłata dodatków mieszkaniowych. W **2020** roku wypłacono **34** świadczeń na kwotę **7 219,99**.

5.7 Gminny Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi na rok 2020

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych realizował zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości.

Tabela nr 7 przedstawia rozliczenie finansowe ze środków pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

Tabela nr 7 : Rozliczenie finansowe środków pochodzących z opłat na zezwolenia na sprzedaż alkoholu

Zadanie	Kwota w zł
Dotacja dla Centrum Integracji Społecznej w Graczu	30 000,00
Dofinansowanie Ośrodka Terapii i Profilaktyki Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia w Żukowie	2 000,00
Wynagrodzenia członków komisji	8 970,00

Opłaty za opinie lekarzy biegłych i opłaty od wniosków o leczenie, opłata sądowa	5 620,00
Programy profilaktyczne, spektakle, reklama GKRPA	3 410,00
Dożywanie na świetlicach środowiskowych	726,01
Wynagrodzenia	3960,00
Szkolenia kadry	7 495,00
Zatrudnienie specjalistów ds. uzależnień	51 063, 56
Dofinansowanie programów profilaktycznych	1935,75

Źródło : opracowanie własne

5.8 Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2020

W roku 2020 obowiązywało porozumienie samorządowe w sprawie powierzenia przez Gminę Chmielne zadań w zakresie świadczenia usług dla osób uzależnionych od środków psychoaktywnych i ich rodzin. Gmina powierzyła Powiatowi Kartuskiemu zadanie z zakresu pomocy społecznej polegające na świadczeniu usług dla mieszkańców Gminy uzależnionych od środków psychoaktywnych i ich rodzin, którzy wymagają konsultacji, poradnictwa i terapii.

Tabela nr 8: Realizacja Programu Przeciwdziałania Narkomanii

Zadanie	Kwota
Dofinansowanie punktu konsultacyjnego CIK w Kartuzach	1 200,00

Źródło : opracowanie własne

VI. INNE ZADANIA:

1. Realizacja programu przeciwdziałania przemocy i ochrony ofiar na lata 2020 –2025 r.

W roku 2020 w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie odbyło się **5** posiedzeń Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz **135** spotkań grup roboczych. Odnotowano **20** przypadków podejrzenia występowania przemocy w rodzinie, prowadzono **28** procedur Niebieskiej Karty.

2. Realizacja zadań z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Ustawa z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na Gminy obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Chmielnie jest podmiotem, któremu Gmina zleciła realizację tego zadania.

- W ramach realizacji zadania w roku 2020 Gmina Chmielno dofinansowała koszt pobytu trójki dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej oraz jednego dziecka w placówce. Wydatki na te formę pomocy wyniosły **30 615,76 zł**.
- Kolejnym zadaniem realizowanym w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej jest zatrudnienie asystenta rodziny. Zadaniem asystenta jest pomoc rodzinom w wypełnianiu ról społecznych, tak aby doprowadzić do osiągnięcia podstawowej stabilizacji życiowej i nie dopuścić do umieszczenia dzieci poza rodziną tj. w placówkach lub rodzinach zastępczych. Głównym celem wsparcia jest podniesienie umiejętności opiekuńczo – wychowawczych przez rodziców, umiejętności dot. prowadzenia gospodarstwa domowego oraz radzenia z sytuacjami dnia codziennego. W roku 2020 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Chmielnie zatrudnionych było dwóch asystentów rodziny na umowę o pracę i umowę zlecenie. Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi wyniosły **60 297,42 zł**.
- W strukturach Ośrodka działają punkty terenowe świetlic środowiskowych. W roku 2020 zajęcia w ramach świetlicy odbywały się w Miechucinie (2 raz w tygodniu). W 2020 roku łącznie do placówki uczęszczało 14 dzieci (zajęcia styczeń – luty 2020). Od marca 2020 r. zajęcia zawieszono z uwagi na panujący stan zagrożenia epidemicznego.

3. Realizacja projektu „Wyjdź z domu – zainwestuj w siebie II ”

W 2020 roku GOPS kontynuował realizację projektu „Wyjdź z domu – zainwestuj w siebie II”, realizowanego w ramach RPO WP na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, działanie 6.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 6.1.2 Aktywizacja Społeczno – Zawodowa. Projekt „Wyjdź z domu zainwestuj w siebie II” realizowany był od dnia 30.10.2018 roku do 30.09.2020 roku. Łącznie w projekcie wzięło udział **32 osoby** (w tym 9 osób z niepełnosprawnością). Wskaźnik efektywności społecznej - zawodowej zrealizowano na poziomie **202,21 %**. Całkowita wartość projektu wyniosła **479 995,08**, dof. (85 % dof. ze środków unijnych). Wykonanie całości projektu : 469 393,09, dofinansowanie: 398 984,12, wkład własny : 70 408, 97 zł.

4. Realizacja projektu „Aktywizacja społeczno- zawodowa mieszkańców Powiatu Kartuskiego dotkniętych i zagrożonych ubóstwem społecznym i wykluczeniem społecznym II”.

Od lipca 2020 roku Gmina Chmielno realizowała projekt partnerski z Powiatem Kartuskim w ramach ZIT: „Aktywizacja społeczno- zawodowa mieszkańców powiatu kartuskiego dotkniętych i zagrożonych ubóstwem społecznym i wykluczeniem społecznym II”. Do dnia 31.12.2020 roku do projektu zrekrutowano **15 uczestników**, w tym: 3 osoby uzyskały kwalifikacje, 2 osoby rozpoczęły staże zawodowe, 1 osoba uzyskała zatrudnienie 7 osób rozpoczęło udział w zajęciach reintegracji społeczno- zawodowej w Centrum Integracji Społecznej w Garczu.

5. Realizacja programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 1019-2020

Program ma na celu zapewnienie dostępności do usługi asystenta tj. wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób niepełnosprawnych. Nadrzędnym celem usług asystenta jest dążenie do poprawy funkcjonowania osoby niepełnosprawnej w jej środowisku. W roku 2020 ze wsparcia skorzystało **12 osób** z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, **3 osoby** ze znacznym stopniem o niepełnosprawności. Łączna ogólna liczba wykonanych godzin usług asystenckich wyniosła **1800**. Kwota środków przekazanych przez Wojewodę z Funduszu Solidarnościowego na realizację Programu wyniosła **54 270,00 zł**.

6. Realizacja programu „Opieka wytchnieniowa’ – edycja 2020

Program „Opieka wytchnieniowa” ma na celu odciążenie członków rodzin lub opiekunów poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Adresowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobami posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego¹⁾, które wymagają usługi opieki wytchnieniowej, zwanych dalej „uczestnikami Programu”. W roku 2020 ze wsparcia skorzystały 3 osoby niepełnosprawne (w tym jedno dziecko), którym świadczone usługi opieki

¹⁾ Zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

wytchnieniowej w miejscu zamieszkania, łącznie **720 godzin**. Kwota dofinansowania z Funduszu Solidarnościowego na dofinansowanie usługi wyniosła **17 280 zł**, całkowity koszt świadczenia usług wyniósł **21 600 zł**.

7. Realizacja projektu w ramach Programu Wieloletniego Senior + na lata 2015-2020 w module II „Zapewnienie funkcjonowania Placówki „Senior+”

Do Klubu Seniora w Garczu uczęszcza **15 Seniorów** z terenu Gminy Chmielno. W 2020 r. wszystkie zadanie realizowane w ramach środków własnych. Z uwagi na stan zagrożenia epidemicznego zajęcia były częściowo zawieszane, przyjmowały formę zdalną.

8. Realizacja programu „Wspieraj seniora”

Usługa wsparcia polegająca na organizacji i realizacji dostarczania w szczególności artykułów pierwszej potrzeby realizowana przez pracowników ośrodka. Dzięki programowi osoby w wieku powyżej 70 lat uzyskały niezbędną pomoc w czasie pandemii, bez konieczności wychodzenia z domu. Dotacja wyniosła **13 289,00 zł.**, natomiast wkład własny do programu **3 325,00 zł**.

9. Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 [POPŻ] współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym.

W 2020 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (POPŻ) realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Pomocą żywnościową zostały objęte osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji, spełniające kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej i których dochód nie przekraczał **200%** kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej, tj. **1.402 zł** dla osoby samotnie gospodarującej i **1.056 zł** dla osoby w rodzinie. Programem, na podstawie skierowań zostało objętych **301 osób**. W 2020 roku wydano około **12 ton** żywności.

10. Organizacja XVIII Jarmarku Folklorystycznego i Przeglądu Dorobku Kulturalnego Środowiskowych Domów Samopomocy i Domów Pomocy Społecznej

Z uwagi na sytuację epidemiologiczną w 2020 r. XIX Jarmark Folklorystyczny oraz Przegląd Twórczości Kulturalnej ŚDS i DPS nie odbył się.

11. Cykl spotkań integracyjnych dla seniorów i osób niepełnosprawnych w wieku poprodukcyjnym z terenu Gminy Chmielno

Z uwagi na sytuację epidemiologiczną w 2020 r. spotkania integracyjne dla seniorów i osób niepełnosprawnych w wieku poprodukcyjnym z terenu Gminy Chmielno w 2020 r. się nie odbyły się.

12. Całoroczna współpraca z instytucjami. GOPS prowadzi stałą współpracę z wielu instytucjami - min. są to: PUP, CIS, WTZ, ŚDS, Policja, PCPR, Sąd Rejonowy, Prokuratura Rejonowa, Poradnia Pedagogiczno-Psychologiczna, Placówki Oświatowe, Podmioty Służby Zdrowia oraz inne instytucje.

13. Realizacja Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Chmielno na lata 2016 -2022

(kolorem szarym zaznaczono i wskazano obszary wymagające podjęcia szerszych działań w kolejnych latach)

1. CEL STRATEGICZNY: Skuteczne wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej

CELE SZCZEGÓŁOWE	KIERUNKI DZIAŁAŃ	WSKAŹNIK I EWALUACJA
1.Efektywny system wsparcia dziecka i rodziny	1.1 Działania na rzecz rozwoju asystentury dla rodzin w kryzysie oraz rodzin wspierających.	<ul style="list-style-type: none">• 13 rodziny objęto wsparciem asystenta rodziny• asystenta rodziny• 13 kontraktów socjalnych• 4 specjalistów : psychotraumatolog, terapeuta ds. uzależnień, terapeuta TSR, prawnik• Socjoterapeutka
	1.2 Dynamizacja pracy socjalnej poprzez wykorzystanie kontraktu socjalnego.	
	1.3 Podejmowanie działań na rzecz wzmocnienia kompetencji wychowawczych rodzin.	
	1.4 Rozwój poradnictwa specjalistycznego i wczesnej interwencji rodzinnej.	
	1.5 Rozwijanie współpracy instytucji i podmiotów działających w gminie na rzecz rodzin.	
	1.6 Promocja pozytywnych wzorców i modelu prawidłowego funkcjonowania rodzin oraz zdrowego stylu życia.	
	1.7 Wprowadzenie nowych usług .	

2. Poprawa infrastruktury pomocowej.	2.1 Tworzenie warunków do powstania budownictwa socjalnego w gminie.	<ul style="list-style-type: none"> • 14 miejsc (GOO) + 3 (Miechucino) miejsca w mieszkaniach chronionych,
	2.2 Tworzenie mieszkań rotacyjnych dla osób i rodzin nieporadnych życiowo, zagrożonych wykluczeniem społecznym.	
	2.3 Modernizacja istniejących obiektów.	
	2.4 Utworzenie mieszkań chronionych i treningowych dla osób niepełnosprawnych.	
3. Organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży	3.1 organizacja wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin wielodzietnych, ubogich i dysfunkcyjnych	<ul style="list-style-type: none"> • Działalność świetlicy środowiskowej
	3.2 Rozwijanie sieci placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.	
	3.3 Utrzymanie dotychczasowych placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży (świetlice środowiskowe).	
4. Podnoszenie jakości pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej i profesjonalizacja kadry.	5.1 Ciągły rozwój kompetencji zawodowych pracowników GOPS.	<ul style="list-style-type: none"> • Szkolenia pracowników • superwizje • Współpraca GOPS z NGO przy organizacji imprez • Współpraca w ramach GZI • Współpraca partnerska przy realizacji projektu z Powiatem Kartuskim • 22 os. zatrudnione w GOPS na umowę o pracę
	5.2 Superwizja pracowników ośrodka (pracowników socjalnych asystentów rodzin).	
	5.3 Wzmocnienie współpracy GOPS z innymi instytucjami, podmiotami i osobami działającymi w obszarze polityki społecznej.	
	5.4 Zapewnienie optymalnego poziomu zatrudnienia adekwatnego do realizowanych zadań z uwzględnieniem specjalistów.	

2. CEL STRATEGICZNY: Wspieranie osób bezrobotnych w zwiększaniu szans na rynku pracy

CELE OPERACYJNE	KIERUNKI DZIAŁAŃ	WSKAŹNIK
1. Zwiększenie efektywności działań na rzecz wspierania aktywności zawodowej osób	1.1 Rozwijanie kompetencji społecznych osób bezrobotnych i zagrożonych bezrobociem poprzez pracę socjalną w oparciu o kontrakt w Centrum Integracji Społecznej.	<ul style="list-style-type: none"> • 21 zawarte kontrakty socjalne <p>2 projekty realizowane w ramach j (w tym jeden w partnerstwie)</p>
	1.2 Promocja zatrudnienia w formie prac społecznie	

bezrobotnych, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet i osób młodych	użytecznych.	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja praktyk zawodowych przez CIS w ramach projektu
	1.3 Działania na rzecz tworzenia miejsc pracy i zwiększenie aktywności zawodowej osób niepełnosprawnych.	
	1.4 Wspieranie przedsiębiorczości wśród mieszkańców gminy.	
1.5 Promowanie działań na rzecz zatrudniania przez pracodawców ludzi młodych.		
2. Inicjowanie i rozwój interdyscyplinarnej, partnerskiej współpracy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i integracji społecznej z instytucjami rynku pracy	2.1 Opracowywanie i realizacja projektów służących aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych i zagrożonych bezrobociem i ich rodzin współfinansowanych z funduszy zewnętrznych.	<ul style="list-style-type: none"> Dwa projekty realizowane w ramach RPO w tym 1 projekt realizowany w partnerstwie 21 osób biorących udział z zajęciach CIS, 5 osoby na ścieżkach aktywizacyjnych (szkolenia, staż)
	2.2 Promowanie i wprowadzanie innowacyjnych rozwiązań w pracy z nieaktywnym zawodowo klientem pomocy społecznej.	
3. Wspieranie działań na rzecz rozwoju ekonomii społecznej	3.1 Inicjowanie partnerskiej współpracy międzysektorowej na rzecz ekonomii społecznej. 3.2 Promocja ekonomii społecznej wśród instytucji gminnych, NGO, podmiotów prywatnych jak i mieszkańców. 3.3 Standaryzacja usług otoczenia i podmiotów ekonomii społecznej.	<ul style="list-style-type: none"> Współpraca z OWES Prowadzenie zajęć w CIS w Graczu z zakresu informacji dot. funkcjonowania PES Współpraca z Gminą Kartuzy dot. spółdzielni osób prawnych

3.CEL STRATEGICZNY Wspieranie osób starszych i niepełnosprawnych i ich rodzin w integracji i funkcjonowaniu w środowisku lokalnym

CELE OPERACYJNE	KIERUNKI DZIAŁAŃ	WSKAŹNIK
1. Lepsza jakość życia osób starszych	1.1 Zwiększanie możliwości uczestnictwa w imprezach kulturalnych, turystycznych i	<ul style="list-style-type: none"> Złożony wniosek PFRON : Organizacja

i niepełnosprawnych	rekreacyjnych.	<ul style="list-style-type: none"> Jarmarku Folklorystycznego. Złożony wniosek PFRON : Organizacja cyklu spotkań dla seniorów. 17 miejsc w mieszkaniach chronionych (w tym dwa nowe miejsca w Chmielnie) Wszechstronne wsparcie środowiskowe: ŚDS, WTZ, GOO AOON Opieka wytchnieniowa Usługi opiekuńcze Zainicjowanie działań w dot. wolontariatu w Klubie Senior +
	1.2 Propagowanie i powstanie wolontariatu, w tym wolontariatu 50+	
	1.3 Powiększenie bazy i standaryzacja mieszkań chronionych	
	1.4 Zorganizowanie systemu wsparcia środowiskowego	
2. Wysoka aktywność społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych	2.1 Promocja postaw prowadzenia zdrowego stylu życia.	<ul style="list-style-type: none"> Warsztaty w ramach programu POPŻ
	2.2 Likwidacja barier architektonicznych utrudniających osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu społecznym.	
	2.3 Budowanie spójnych systemów	
3. Promocja korzyści zatrudniania przez pracodawców osób niepełnosprawnych	3.1 Zorganizowanie spotkań na temat możliwości dofinansowania miejsc pracy.	
(4.Wsparcie rodziny w zapewnieniu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi i pozostawienie ich w środowisku lokalnym	4.1 Rozwój usług rehabilitacji leczniczej, w tym usług asystenta osób niepełnosprawnych, usług opiekuńczych i specjalistycznych.	<ul style="list-style-type: none"> Liczba osób pobierających świadczenia w ramach usług opiekuńczych : łącznie 13 osób (6 specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania, w tym 2 dzieci) Wsparcie środowiskowe : SDS, CIS, WTZ , GOO, usługi opiekuńcze projekt partnerski z Powiatem Kartuskim z zakresu usług społecznych
	4.2 Zorganizowanie systemu wsparcia środowiskowego dla osób niepełnosprawnych	
	4.3 Rozwój usług opiekuńczych i specjalistycznych	
	4.4 Aktywizacja zawodowa osób nieaktywnych zawodowo, które opiekują się niepełnosprawnym dzieckiem;	
	4.5 Wyjście z izolacji i osamotnienia osób nieaktywnych zawodowo, które opiekują się niepełnosprawnym dzieckiem.	

5. Stworzenie osobom w wieku poprodukcyjnym warunków do aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym	5.1 Utworzenie w gminie Chmielno Klubu Seniora.	<ul style="list-style-type: none"> Kontynuacja projektu w ramach Senior + . Utworzenie i działalność Klubu Seniora w Garczu
	5.2 Powstanie na terenie gminy, dziennego domu pobytu.	<ul style="list-style-type: none"> Zajęcia dla seniorów : wyjazdy, wycieczki, wykłady, szkolenia, warsztaty z zakresu terapii zajęciowej Motywowanie do podejmowania działań wolontarystycznych oraz samopomocowych
	5.3 Współpraca z NGO przy organizacji edukacji dla dorosłych i jej promocja wśród seniorów.	
	5.4 Promocja różnych form edukacji pozaszkolnej – kształcenie ustawiczne, edukacja na odległość itp.	
	5.5 Promocja idei działań w zakresie wymiany międzypokoleniowej i integracji osób starszych ze środowiskiem lokalnym, m.in. poprzez spotkania z młodzieżą, przekazywanie tradycji, wspólne śpiewanie, wspólny opłatek, majówki itp..	
6. Realizacja zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych i starszych	6.1 Zapewnienie opieki, rozwijanie psychofizycznych sprawności uczestników .	<ul style="list-style-type: none"> Liczba osób przebywających w ŚDS: 28 Liczba osób przebywających w WTZ: 30 Liczba osób przebywających w GOO: 13-14
	6.2 Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w zajęciach w WTZ i ŚDS.	
	6.3 Zapewnienie opieki osobom przewlekle i psychicznie chorym, upośledzonym umysłowo.	

4. CEL STRATEGICZNY: Działania profilaktyczno – edukacyjne zmierzające do poprawy stanu zdrowia mieszkańców gminy Chmielno oraz system przeciwdziałania uzależnieniom ze szczególnym uwzględnieniem zagrożonych tymi zjawiskami dzieci i młodzieży.

CELE OPERACYJNE	KIERUNKI DZIAŁAŃ	WSKAŹNIK
1. Ochrona i promocja zdrowia – działalność w zakresie profilaktyki zdrowotnej	1.1 Organizowanie okresowych badań przesiewowych.	

2. Prowadzenie działań edukacyjno – informacyjnych dla dzieci i młodzieży w szkołach	2.1 Promocja zdrowego stylu życia wśród młodych mieszkańców	Dofinansowanie min. : <ul style="list-style-type: none"> • 6 programów i projektów profilaktycznych realizowanych przez szkoły • Udział szkół w Kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł” • Zakup materiałów profilaktycznych • Kampania „Bezpiecznie w domu – nie znaczy nudno”
	2.2 Organizowanie pogadanek i szkoleń	
3.Wyrównywanie szans edukacyjno-rozwojowych dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych	3.1Wsparcie edukacyjne oraz dofinansowanie zajęć dodatkowych i wyrównawczych. 3.2 zagospodarowanie czasu wolnego.	<ul style="list-style-type: none"> • Świetlica środowiskowa 37 uczestników świetlic
4.Monitorowanie sieci punktów sprzedaży napojów alkoholowych, w tym przestrzeganie zakazu sprzedaży nieletnim	4.1 Zmniejszanie dostępności do alkoholu wśród dzieci i młodzieży	
5.Podejmowanie działań profilaktyczno-edukacyjnych na rzecz używania alkoholu, narkotyków i innych substancji psychoaktywnych przez dzieci , młodzież i dorosłych	5.1 Zwiększenie wiedzy dzieci, młodzieży i dorosłych.	
	5.2 Wybieranie zdrowego stylu życia.	
	5.3 Wspieranie działań na rzecz profilaktyki uzależnień, realizacja programów profilaktycznych kształtujących postawy i umiejętności społeczne ważne dla zdrowia i trzeźwości w środowisku rodzinnym i szkolnym.	
6.Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych	6.1 Zwiększenie dostępności do pomocy psychologicznej,	<ul style="list-style-type: none"> • punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych i współuzależnionych • 96 godz. porad
	6.2 Zwiększenie dostępu do terapii indywidualnej, grupowej i rodzinnej, pomoc prawną.	

od alkoholu i innych środków psychoakt. oraz członków ich rodzin.	6.3 Poprawa sytuacji osób korzystających z pomocy.	psychologa <ul style="list-style-type: none"> • 96 godz. porad prawnych • 96 godz. porad terapeuty TSR • dof. Poradni Uzależnień Żukowo • dof. Punktu dla osób uzależnionych od środków psychoaktywnych • zajęcia profilaktyczno – terapeutyczne dla dzieci
	6.4 Poprawa relacji rodzinnych.	

5. CEL STRATEGICZNY: Działania zmierzające do wzrostu poczucia bezpieczeństwa oraz minimalizowania występowania zjawiska przemocy domowej i jej skutków na rzecz mieszkańców gminy Chmielno

CELE OPERACYJNE	KIERUNKI DZIAŁAŃ	WSKAŹNIK
1. Rozbudowa systemu monitoringu obiektów i przestrzeni publicznych o szczególnie wysokim stopniu realnego zagrożenia bezpieczeństwa publicznego i/lub zakłócenia porządku publicznego	1.1 Spadek przestępczości	<ul style="list-style-type: none"> • Patrole policji • Monitoring- kamery
2. Realizacja działań edukacyjnych, profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do ograniczenia zagrożenia bezpieczeństwa publicznego	2.1 Wzrost świadomości mieszkańców.	
3. Realizacja Programu Wspierania Rodziny dla Gminy Chmielno	3.1 Wzrost świadomości mieszkańców w zakresie społecznie pożądanego modelu rodziny prowadzący do zmniejszenia trudności w pełnieniu funkcji związanych z opieką, wychowaniem i skuteczną ochroną dzieci i młodzieży	<ul style="list-style-type: none"> • 13 rodzin korzystających ze wsparcia asystenta rodziny

4.Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata	4.1 Zmniejszenie skali zjawiska przemocy domowej.	<ul style="list-style-type: none"> • 5 posiedzenia GZI • 135 spotkań grup roboczych • 20 przypadków podejrzeń występowania przemocy • Łącznie 28 .prowadzonych procedur Niebieskiej Karty • 28 prowadzone monitoringi w rodzinie
5.Współpraca międzyinstytucjonalna prowadząca do zapobiegania i powstrzymania zjawiska przemocy domowe	5.1 Przeciwdziałanie występowaniu zjawiska przemocy domowej.	<ul style="list-style-type: none"> • 24 rodziny objęte pomocą w tym: pracą socjalną, poradnictwo psychologiczne i prawne, asystent rodziny,
	5.2 Zwiększenie skuteczności podejmowanych interwencji.	
	5.3 Ograniczenie skutków występowania przemocy w rodzinie.	
6. Minimalizowanie potencjalnych przyczyn występowania przemocy w rodzinie poprzez zaspokojenie jej podstawowych potrzeb	6.1 Udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej, świadczenia rodzinne, świadczenie pracy socjalnej.	<ul style="list-style-type: none"> • 24 świadczenia pracy socjalnej
7.Realizacja działań edukacyjnych, profilaktycznych i prewencyjnych zmierzających do ograniczenia występowania zjawiska przemocy domowej	7.1Wzrost świadomości mieszkańców	

6. CEL STRATEGICZNY : Wzrost aktywności i odpowiedzialności społecznej mieszkańców.

CELE OPERACYJNE	KIERUNKI DZIAŁAŃ	WSKAŹNIK
1. Tworzenie warunków do wspierania aktywności społecznej mieszkańców.	1.1 Promowanie i wspieranie rozwoju wolontariatu. 1.2 Zwiększenie wsparcia merytorycznego w pozyskiwaniu środków zewnętrznych m. in. dla organizacji pozarządowych. 1.3 Współpraca z Radami Sołeckimi.	<ul style="list-style-type: none"> • Funkcjonowanie klubu senior + „celem rozwój działań wolontarystycznych i samopomocowych” • Angażowanie wolontariuszy w akcje : min. w spotkania dla seniorów • Spotkanie z sołtysami Współpraca z sołtysami w zakresie osób

		potrzebujących
2. Budowanie poczucia odpowiedzialności społecznej mieszkańców.	2.1 Wspieranie działań integrujących społeczność lokalną.	<ul style="list-style-type: none"> • Angażowanie wolontariuszy do pomocy przy spotkaniach seniora
	2.2 Promocja dobrych praktyk społecznych i obywatelskich.	
	2.3 Kształtowanie postaw prospołecznych mieszkańców.	
	2.4 Podejmowanie działań na rzecz wyłonienia miejsc integracji społeczności lokalnej.	
	2.5 Wspieranie i promowanie liderów społecznych.	

Opracowanie: A.Gołata

Wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w Gminie Chmielno na rok 2020

Głównym celem działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielnie jest umożliwienie osobom oraz rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując przy tym własne uprawnienia, zasoby i możliwości. W wyniku dokonujących się zmian społecznych, gospodarczych oraz prawnych, zmienia się również struktura klientów pomocy społecznej, ich problemów, oczekiwań oraz potrzeb. Działania muszą być wielokierunkowe, wielosektorowe, zintegrowane, zabezpieczające nie tylko sferę materialną, ale przede wszystkim mają działać aktywizująco i integrująco na lokalną społeczność.

Rok 2021 będzie dla Ośrodka kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów, a także podejmowaniem nowych inicjatyw i wyzwań, które będą miały znaczny wpływ na poprawę sytuacji życiowej mieszkańców gminy Chmielno. Z powodu obecnej sytuacji występowania stanu epidemii oraz wprowadzonych ograniczeń na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej problemy mieszkańców gminy mogą być zupełnie odmienne. Mając na względzie analizę zasobów pomocy społecznej dla Gminy Chmielno przy planowaniu wsparcia na kolejny rok należy zwrócić uwagę na zapewnienie środków finansowych na:

I. Realizację projektów:

1. Kontynuacja realizacji zadania „Program asystent rodziny i koordynator pieczy zastępczej”.
2. Program Opieka wychowawcza (brak wkładu własnego);
3. Program Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej (brak wkładu własnego);
4. „Zintegrowany system usług społecznych Powiatu Kartuskiego – POKOLENIA” Oś Priorytetowa: 6 Integracja Działanie: 6.2. Usługi społeczne Poddziałanie: 6.2.2. Rozwój usług społecznych (brak wkładu własnego).

5. „Aktywizacja społeczno- zawodowa mieszkańców powiatu kartuskiego dotkniętych i zagrożonych ubóstwem społecznym i wykluczeniem społecznym II” (wkład własny przewidziany na rok 2021 – 16.00 tys.).
6. Dystrybucja żywności otrzymywanej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa FEAD.

II. Standaryzacja w placówkach:

- 1) Dokończenie standaryzacji Gminnego Ośrodka Opiekuńczego – mieszkania w budynku o nr 1. Remont planuje się wykonać ze środków pochodzących z realizacji projektu partnerskiego z Powiatem Kartuskim w ramach RPO 6.2.2.

III. Zabezpieczenie środków finansowych w wysokości odpowiadającej potrzebom wynikającym z realizacji nałożonych na GOPS zadań, ze szczególnym uwzględnieniem środków na świadczenia z pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym w tym:

1. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania.
2. Zapewnienie całodobowej opieki nad osobami wymagającymi tej formy wsparcia: DPS, schronisko dla osób bezdomnych.
3. Asystentura rodziny i piecza zastępcza.
4. Utrzymanie dostępności do specjalistycznego wsparcia (głównie psychologicznego dla dorosłych i dzieci, terapeutycznego oraz porad prawnych).
5. Zintensyfikowanie działań na rzecz ochrony i wspierania bezpiecznego rozwoju dzieci zagrożonych krzywdzeniem i przemocą.
6. Realizacja pracy socjalnej w oparciu o kontrakty i projekty socjalne.
7. Rozwinięcie Wolontariatu oraz działań samopomocowych w Klubie Senior +.
8. Realizacja programu w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu”.
9. Wypłata dodatków mieszkaniowych.
10. Podejmowanie działań ukierunkowanych na rozwój zawodowy pracowników, bezpieczne warunki pracy i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu.

Ponadto planuje się stałe monitorowanie bieżącej sytuacji epidemicznej i podejmowanie działań zmierzających do udzielania doraźnej pomocy mieszkańcom w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych

Opracowała:
Aleksandra Gołata